

INTERPRÉTER LES COMPTES

Public :

Toute personne qui souhaite mieux comprendre la vie de son entreprise et ses enjeux à travers les documents comptables obligatoires

Pré-requis :

Aucun

Objectifs :

Donner envie de :

- Comprendre l'entreprise, son environnement et les obligations qui en découlent notamment celle de disposer d'un système d'information pour piloter l'activité : la comptabilité.
- Trouver un sens aux données mises à disposition du personnel.
- Comprendre les données diffusées par les autres entreprises, le comité d'entreprise, les syndicats.
- Mieux maîtriser ses choix personnels futurs (formation pour être plus compétent dans l'entreprise, efficacité à développer, participer activement aux réunions et projets, nouvel emploi à préparer ou à anticiper...).

Suite possible « Initiation à la comptabilité »

Contenu :

• SÉQUENCE 1 (½ journée) : L'entreprise et son environnement.

- L'entreprise est un lieu de passage de flux de biens et services, et de flux financiers
- La loi impose à l'entreprise de collecter ces données : la comptabilité.

• SÉQUENCE 2 (½ journée) : Les principes comptables en pratique : (mini-cas simples)

- Flux d'activité Charges : Achats & frais, salaires & charges sociales, Produits : ventes.
- Flux d'investissement : équipement et utilisation
- Flux de financement : Capital apporté, Emprunt et remboursement.

• SÉQUENCE 3 (½ journée) : L'activité de l'entreprise décrite par les Documents de synthèse : (mini-cas simples)

- Compte de résultat et TSIG : concept, sens, données-clés, utilisation pour être informé
- Tableau des flux de trésorerie : concept, sens, données-clés, utilisation pour être informé
- Bilan : concept, sens, utilisation, données-clés, utilisation pour être informé

• SÉQUENCE 4 (½ journée) : Application à 3 Dossiers comptables simples sur 3 exercices

- Système abrégé
- Cas d'entreprise en bonne situation / en survie / et mauvaise situation
- Méthodologie d'analyse et de diagnostic à la portée de tous, par grandeurs clés

Méthodes pédagogiques :

- Apport théorique et opérationnel, en vidéo projection
- Mini-dossiers pré-programmés
- Option : selon le lieu et le niveau de maîtrise d'excel, les stagiaires peuvent sur micro-ordinateurs exploiter les minis-cas et activer les simulations.

- Aide-mémoire terminal pour prolonger l'exploitation ultérieure des connaissances

Déroulement du stage :

2 journées les 20-21 octobre 2009

Suivi et évaluation :

Attestation de fin de formation

Validation (type, modalités d'organisation...) :

QCM en fin de session